



Cuestionario Trello. Herramienta de Organización y Gestión de Proyectos

1. Ser ágil significa:
 - a) Moverse rápido
 - b) Actuar rápido y con eficacia ante los cambios
 - c) Todas las anteriores son correctas

2. Uno de los principios fundamentales de la metodología agile, es que se valora más la respuesta a un cambio que el seguimiento de un plan.
 - a) Verdadero
 - b) Falso

3. Una de las metodologías ágiles más utilizadas es:
 - A. Kanban
 - B. Agile
 - C. Ninguna de las anteriores es correcta

4. Kanban hace referencia a la gestión de tareas por medio del uso de tarjetas visuales.
 - A. Verdadero
 - B. Falso

5. Selecciona cuál de las siguientes, es una fase dentro de una estrategia Kanban:
 - A. Control de flujo
 - B. Definir el flujo de trabajo de los proyectos
 - C. Todas las anteriores son correctas

La transformación digital que necesita tu negocio



6. ¿Cuál de las siguientes características, diferencia a Kanban de las demás metodologías ágiles?
- A. Exigencia
 - B. Reducción de desperdicios
 - C. Ninguna de las anteriores es correcta
7. Un tablero no representa un proyecto o un lugar en el que mantener el control y seguimiento de la información acerca de nuestras tareas y el grado de consecución que hemos conseguido de las mismas hasta el momento.
- A. Verdadero
 - B. Falso
8. Una de las posibilidades más destacadas de Trello es:
- A. Organizar reuniones
 - B. Almacenamiento
 - C. Todas las anteriores son correctas
9. ¿Cuál de los siguientes programas, se usa para organizar tareas repetitivas?
- A. Trello Butler
 - B. Trello Advice
 - C. Ninguna de las anteriores es correcta
10. Los 5 comandos de Butler son: Reglas, Botones de tarjeta, Botones de tablero, Comandos programados y Comandos de fechas de vencimiento.
- A. Verdadero
 - B. Falso

La transformación digital que necesita tu negocio



RESPUESTAS:

1. C
2. A
3. A
4. A
5. C
6. B
7. B
8. C
9. A
10. A